


सेवा शर्ते

- सामान्य अनुदेश** 1. प्रतिनियुक्ति की अवधि नियमित रूप से चयनित अभ्यर्थी होने तक अथवा 03 वर्ष जो भी पहले हो तक के लिए होगी।
2. प्रतिनियुक्ति पर नियुक्त होने वाले कार्मिकों को राज्य सरकार द्वारा मंहगाई भत्ता, मकान किराया भत्ता, यात्रा भत्ता आदि नियमानुसार देय होगा।
 3. अभ्यर्थी को राज्य सरकार की नियमित सेवा में होना आवश्यक है।
 4. आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में विज्ञप्ति निर्गत होने की तिथि से 15 दिन के अन्तर्गत कुलसचिव, जी.बी. पंत अभियान्त्रिकी एवं प्रौद्योगिकी संस्थान घुड़दौड़ी, पौड़ी गढ़वाल में पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट से प्राप्त किये जायेंगे। विज्ञप्ति जारी होने के 15 दिन पश्चात प्राप्त आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जायेगा।
 5. प्राप्त आवेदन पत्रों की जांच के उपरान्त चयन की कार्यवाही शैक्षिक योग्यता, अनुभव व साक्षात्कार के आधार पर होगी।
 6. साक्षात्कार की तिथि की सूचना अभ्यर्थी को ई-मेल आईडी के माध्यम से मोबाइल पर दी जायेगी। अभ्यर्थी अपनी ई-मेल/मोबाइल न. अवश्य अंकित करें।
 7. चयनित अभ्यर्थियों को पैतृक विभाग में देय वेतन भत्ते देय होंगे, चयन के उपरान्त अंतिम वेतन पर्ची प्रस्तुत करनी होगी।
 8. सरकारी सेवक को अपने पैतृक विभाग का अन्नापत्ति प्रमाण पत्र आवेदन के साथ संलग्न करना होगा।
 9. चयनित अभ्यर्थी को प्रतिनियुक्ति के पद पर तुरन्त कार्यभार ग्रहण करना होगा।
 10. निदेशक को किसी भी आवेदन पत्र को निरस्त करने का अधिकार होगा इसके लिए कोई पत्राचार नहीं किया जायेगा। अभ्यर्थियों को कोई भी यात्रा भत्ता देय नहीं होगा।

कुलसचिव

जी. बी. पत इस्टीमेट ऑफ इंजीनियरिंग एण्ड टेक्नोलॉजी, पौड़ी गढ़वाल
प्रतिनियुक्ति हेतु आवेदन पत्र का पारूप

आवेदित पद का पदनाम.....  1. पूरा नाम (बड़े अक्षरों में)..... 2. पिता का नाम..... 3. वर्तमान पता (बड़े अक्षरों में)..... 4. वर्तमान डाक पता..... 5. स्थायी पता..... 6. राष्ट्रीयता..... 7. जन्मतिथि..... 8. जाति की श्रेणी..... 9. धर्म..... 10. वैवाहिक स्थिति..... 11. शैक्षिक प्रमाण पत्र..... सभी परीक्षाओं की सूची (प्रमाण पत्रों की प्रमाणित छायाप्रति सहित)	क्र. स परीक्षा का नाम परीक्षा उत्तीर्ण करने का वर्ष स्कूल / कालेज का नाम बोर्ड / विश्वविद्यालय का नाम विषय श्रेणी जिसमें उत्तीर्ण किया / प्रतिशत																				
	12. अधिमानी योग्यता (यदि कोई हो)..... 13. अनुभव.....																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>क्र.स.</th> <th>राज्य सरकार का विभाग जिसमें कार्यरत है / रहे है</th> <th>पदनाम</th> <th>कार्य की अवधि</th> <th>वेतनमान व मूल वेतन जो आहरित हो रहा है।</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	क्र.स.	राज्य सरकार का विभाग जिसमें कार्यरत है / रहे है	पदनाम	कार्य की अवधि	वेतनमान व मूल वेतन जो आहरित हो रहा है।															
	क्र.स.	राज्य सरकार का विभाग जिसमें कार्यरत है / रहे है	पदनाम	कार्य की अवधि	वेतनमान व मूल वेतन जो आहरित हो रहा है।																
14. प्रमाणित किया जाता है कि श्री / श्रीमतीपद पर राज्य सरकार के अधीन स्थायी/अस्थायी पद वेतनमान.....में कार्यरत है और इनके आवेदन अग्रसारण में कोई आपत्ति नहीं है। आवेदक को यदि प्रतिनियुक्ति पर चयन किया जाता है तो उन्हें शीघ्र कार्यमुक्त कर दिया जायेगा। स्थान:- कार्यालयाध्यक्ष / विभागाध्यक्ष दिनांक:- के हस्ताक्षर पदनाम सील मोहर 15. घोषणा:- इस आवेदन पत्र में जो भी बातें कही गयी है वो मेरे ज्ञान व विश्वास में सही है अगर कभी कोई असत्य पाया जाता है तो आवेदन निरस्त कर दिया जा सकेगा और असत्य सूचना प्रस्तुति हेतु कार्यवाही की जा सकेगी। अभ्यर्थी के हस्ताक्षर																					